

**Mitteilung  
Veränderung Lohn- &  
Gehaltsabrechnungen Monat:**

es sind keine Veränderungen zu berücksichtigen.  
Bitte Abrechnung auf Basis des Vormonats durchführen.

es sind folgende Veränderungen für die nächste Abrechnung zu berücksichtigen:

Änderungen von Festbezügen, Stundenlöhnen, Krankenkassen Mitgliedschaft					
P-Nr.	Mitarbeiter	Änderung ab:	Neues Gehalt	Neuer Std-Lohn	Neue Krankenkasse

Sonderzahlungen, Provisionen, Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld			
P-Nr.	Mitarbeiter	Betrag	Anmerkung

Mitteilung zur Vergütung von Teilzeitbeschäftigten / Stundenlohnempfängern			
P-Nr.	Mitarbeiter	Betrag in € / Stunde	Stunden

**Austritt von Arbeitnehmern**

- Es sind Mitarbeiter ausgetreten. Der „Personalfragebogen Kündigung“
  - liegt bereits vor oder liegt dieser Mitteilung bei.  wird nachgereicht.

**Eintritt von Arbeitnehmern**

- Es sind neue Mitarbeiter zu berücksichtigen. Der „Personalfragebogen für neue Mitarbeiter“
  - liegt bereits vor oder liegt dieser Mitteilung bei.
  - wird nachgereicht.

\_\_\_\_\_ Datum, Unterschrift