

Kassenbericht

Firma: _____

Kassenbericht-Nr.:		
Datum:	Euro	Buchungsvermerk
Kassenbestand bei Geschäftsschluss (lt. Zählprotokoll)		
Ausgaben im Laufe des Tages	Bruttobetrag	
Betriebliche Barausgaben (Belege beifügen)	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
	+	
Barentnahmen zur Einzahlung auf das betriebliche Kankkonto	+	
	+	
Bareinlagen vom betrieblichen Bankkonto	-	
	-	
Privatentnahmen (Eigenbeleg)	+	
	+	
Privateinlagen (Eigenbeleg)	-	
	-	
Summe Kasseneingang		
Abzgl. Kassenbestand des Vortages	-	
Ergibt Bareinnahmen (Tageslosung)		

Davon Einnahmen 7 % Umsatzsteuer (brutto)

Davon Einnahmen 19 % Umsatzsteuer (brutto)

Hinweis: Die offene Ladenkasse führt ihrer Art nach leicht dazu, dass später ein Betriebsprüfer die Vollständigkeit der Einnahmen in Frage stellt. Daher muss der Unternehmer Vorsorge treffen. So muss die Kassenbuchführung einem Sachverständigen Dritten innerhalb einer angemessenen Zeit einen Überblick über die Geschäftsvorfälle und die Unternehmenslage vermitteln. Die Kasseneinnahmen und Kassenausgaben müssen täglich festgehalten werden (**Kassenblatt**), die Tageseinnahmen sind durch **Kassenberichte** zu ermitteln **und** das vereinnahmte Geld ist zu zählen (**Zählprotokoll**).